

# CONTENIDO

1. CONCEPTOS GENERALES.  
INTRODUCCIÓN A UNA BASE DE DATOS RELACIONAL
2. CREACIÓN Y GESTIÓN DE UNA BASE DE DATOS
3. DISEÑO DE UNA BASE DE DATOS:  
1ª PARTE
4. DISEÑO DE UNA BASE DE DATOS:  
2ª PARTE
5. DISEÑO DE UNA BASE DE DATOS:  
3ª PARTE
6. AUTO-FORMULARIOS
7. CREACIÓN Y DISEÑO DE FORMULARIOS EN VISTA DISEÑO: 1ª PARTE
8. CREACIÓN Y DISEÑO DE FORMULARIOS EN VISTA DISEÑO: 2ª PARTE
9. CREACIÓN Y DISEÑO DE FORMULARIOS EN VISTA DISEÑO: 3ª PARTE
10. CONSULTA DE DATOS
11. CREACIÓN DE UN INFORME
12. MACROS
13. IMPORTAR Y EXPORTAR
14. APLICACIÓN DE BASE DE DATOS

**Familia:**  
**Ofimática**

# Access 2000 SUPERIOR

El objetivo de este curso, es complementar sus conocimientos en el gestor de bases de datos relacionales Microsoft Access 2000. El alumno al finalizar será capaz de crear bases de datos de varias tablas, controlando los aspectos de introducción de datos, búsquedas y borrado, así como desarrollar formularios, para facilitar estas operaciones, informes y listados para su posterior impresión y todo tipo de consultas.

El objetivo último de este curso es que el alumno experimentado complemente sus conocimientos y los mejore.

- ✓ **Duración del curso:** 30 horas. Pudiendo ser ampliadas con mayor número de ejercicios y prácticas.
- ✓ **Características Técnicas:** 2302 Escenas con diseño gráfico, videos de animación, textos locutados por profesionales de radio y Tv, posibilidad de impresión en 4 formatos diferentes(textos y diseños gráficos)
- ✓ **Ejercicios totales del curso:** 174 Ejercicios Interactivos de auto-evaluación y 370 Prácticas Virtuales.